

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๑	โครงการ
๑.๒ วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๘๗	โครงการ
รวมทั้งสิ้น	๓๘๘	โครงการ

๒. จำนวนงบประมาณจำแนกวิธีตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๑,๑๕๕,๐๐๐	บาท
๑.๒ วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓,๕๖๑,๖๕๗	บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๔,๗๑๖,๖๕๗	บาท

๓. ปัญหา/อุปสรรค

๑. ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ข้อกฎหมาย มีการเปลี่ยนแปลงทำให้เกิดความไม่เข้าใจในการตีความอย่างชัดเจน
๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีความยุ่งยาก ซับซ้อน หลายขั้นตอนขาดความคล่องตัว ไม่มีความยืดหยุ่นและไม่สามารถลดขั้นตอนหรือแก้ไขปัญหาได้ในกรณีเร่งด่วน
๓. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลางบ่อยครั้งไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
๔. ปัญหาระยะเวลาในการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการที่เร่งด่วนอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ เช่น พิมพ์ข้อมูลตัวเลขหรือข้อความจัดซื้อจัดจ้างในระบบผิดพลาด

๔. ข้อเสนอแนะ

๑. จัดให้มีวิทยากรอบรม ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในทุกปีงบประมาณ
๒. ให้เจ้าหน้าที่ได้เข้าอบรมตามให้กรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีหนังสือให้เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อจะได้รับข่าวสารใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ
๓. จัดทำตารางแผนการปฏิบัติงานให้ทุกกอง ส่วน งาน ได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาและสร้างความเข้าใจร่วมกัน