



คำสั่งเทศบาลตำบลขามเรียง
ที่ ๒ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมพนักงานเทศบาล

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลขามเรียง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ของเทศบาลตำบลขามเรียง ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. จำเอกบัวทอง หาญสุโพธิ์ | ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุนิสา ปาคาถา | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสมพร บรรเทา | ตำแหน่ง กำนันตำบลขามเรียง | กรรมการ |
| ๔. นายสมคิด ใหม่คามิ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสมยงค์ น้อยนอนเมือง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวภักดิ์ธินญา เทพทอง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนุชนาฏ ภูดวงจิตร | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. พันจ่าเอกนิมิตร บุญหล้า | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาววันฉนปภา สุขจันทร์ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่

- (๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมนี้ในเทศบาลตำบลขามเรียง
- (๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในเทศบาลตำบลขามเรียง ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยาบรรณ หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษ ผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องได้สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว
- (๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ขอให้กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัทฯ ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
- (๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลขามเรียงมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันอาจเกิดจากการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมนี้ในเทศบาลตำบลขามเรียง เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลันถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้มีคำวินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด


(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คู่กรณีพนักงานเทศบาลซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อพนักงานเทศบาลผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปรการ เจริญสุรสกล)
นายกเทศมนตรีตำบลขามเรียง



แนวปฏิบัติ (Do's & Don'ts)

เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม



เทศบาลตำบลขามเรียง

อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมเทศบาลตำบลขามเรียง

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางจริยธรรมข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ วรรคหก ประกอบมาตรา ๑๓(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล เพื่อให้ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีความเข้าใจหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมากขึ้น สามารถไปใช้ในการปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลขามเรียง จึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ในลักษณะ Do's and Don'ts ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับการกิจที่ปฏิบัติ อยู่เพื่อเป็นแนวทางการนำไปใช้ และมีคำอธิบายให้ชัดเจน และยกตัวอย่างการกระทำหรือไม่ควรทำในการปฏิบัติงาน โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ทั้ง ๙ ข้อ ดังนี้

การยึดมั่นในคุณธรรมและจรรยาบรรณ



- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน
- ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ



- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

มิจิตสำนึกที่ดี ชื่อเสียง สุจริต และรับผิดชอบ

DO'S

- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ- เสียดสีและอุทธรณ์ในการทำงาน

DON'TS

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายอาจที่เกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ

- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

**การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วน
ตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน**

➤ D05

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก

D0NTS

- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องาน ที่ปฏิบัติ ต่อร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อ ประชาชน
- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึง ประโยชน์ของส่วนรวม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำ ที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

การยึดถือทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

DO'S

ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือหักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

DON'TS

- ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม

๕

การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

► DOS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วย
อัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มา
ขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง

DON'TS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการ
เลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ
- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความ
รับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลาง
ทางการเมือง
- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติ
อย่างไม่เป็นธรรม

๖

การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

DOs

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด
- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ

DONTS

- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร
- ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
- ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็น การละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความเสียหาย

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้

DOOS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้
งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด
- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ
ทำงานให้ดียิ่งขึ้น

DONTS

- ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือ
กฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
- ปล่อยปละละเลงหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่
ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ
หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

การยี่ตั้นในระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

DO'S

- ครอบนักแะยี่ตั้นในหลักการของการปกครองในระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลและผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย
- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย

DON'TS

- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร

DO'S

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

DON'TS

- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว
- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น
- ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตัว

ภาพถ่ายกิจกรรม

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย เพื่อพัฒนาบุคลากร นำไปสู่การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลขามเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลโนนบุรี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ได้ดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย เพื่อพัฒนาบุคลากรนำไปสู่การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลขามเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีบุคลากรในเทศบาลตำบลขามเรียง ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง จำนวน ๗๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ โดยมีนายปรกากร เจริญสุรสกุล นายกเทศมนตรีตำบลขามเรียง เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งโครงการ/กิจกรรมในครั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างและส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดเทศบาลตำบลขามเรียง ให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม มีเกียรติและศักดิ์ศรี ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ และมีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's and Don'ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ





ภาพถ่ายกิจกรรม

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย เพื่อพัฒนาบุคลากรนำไปสู่การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลขามเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ปฏิบัติธรรม ฟังเทศน์)วันศุกร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ วัดป่ามณีฆาต อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อขัดเกลาจิตใจ ฝึกให้มีความอดทน ประพฤติชอบ ปฏิบัติดี





สรุปแบบประเมินความพึงพอใจโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย
เพื่อพัฒนาบุคลากรนำไปสู่การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลขามเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลขามเรียง
อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย เพื่อพัฒนา
บุคลากรนำไปสู่การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลขามเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. กลุ่มประชากรและตัวอย่าง

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาลตำบลขามเรียง จำนวน ๗๐ คน

๒. ระยะเวลาดำเนินการ

(๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘)

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจของพนักงานเทศบาลตำบลขามเรียง เพื่อทบทวนความรู้และเสริมสร้างวินัย
คุณธรรมและจริยธรรมให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและจ้างเหมาบริการของเทศบาลตำบลขามเรียง
รวมทั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลขามเรียง เพื่อเป็นการรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่าง
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและจ้างเหมาบริการของเทศบาลตำบลขามเรียง รวมทั้งผู้บริหารและ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลขามเรียง พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ และเพื่อ
ให้การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและจ้างเหมาบริการของเทศบาลตำบลขามเรียง รวมทั้ง
ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลขามเรียง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์
ตามเป้าหมาย เกิดผลดีแก่ราชการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

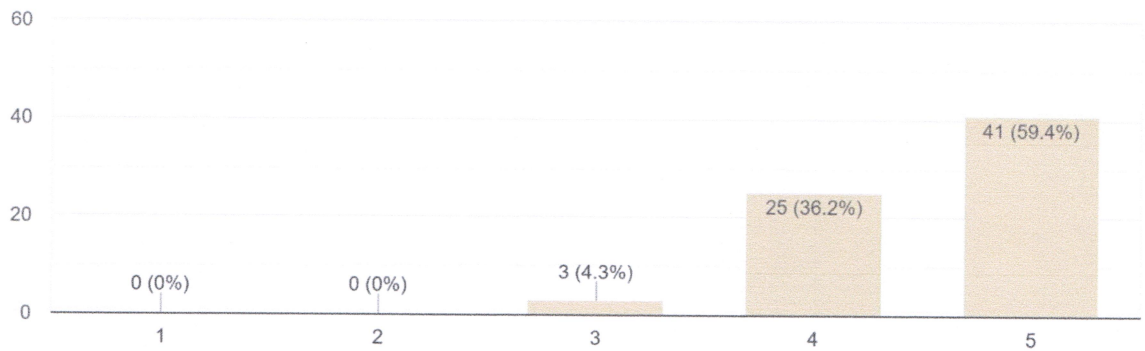
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจของประชาชน คือ การใช้ค่าร้อยละ การวิเคราะห์
ความพึงพอใจสรุปแบบประเมินความพึงพอใจโครงการคลินิกกฎหมายเทศบาลตำบลขามเรียง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (อบรมความรู้ด้านกฎหมายในชีวิตประจำวันให้ประชาชนในพื้นที่)
ได้กำหนดระดับความพึงพอใจไว้ ๕ ระดับ คือ

ความพึงพอใจระดับมากที่สุด	ให้คะแนน	๕	คะแนน
ความพึงพอใจระดับมาก	ให้คะแนน	๔	คะแนน
ความพึงพอใจระดับปานกลาง	ให้คะแนน	๓	คะแนน
ความพึงพอใจระดับน้อย	ให้คะแนน	๒	คะแนน
ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ให้คะแนน	๑	คะแนน

ขนาดของกลุ่มตัวอย่างจำนวน ๗๐ คน สามารถวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏตามกราฟรูปภาพดังนี้

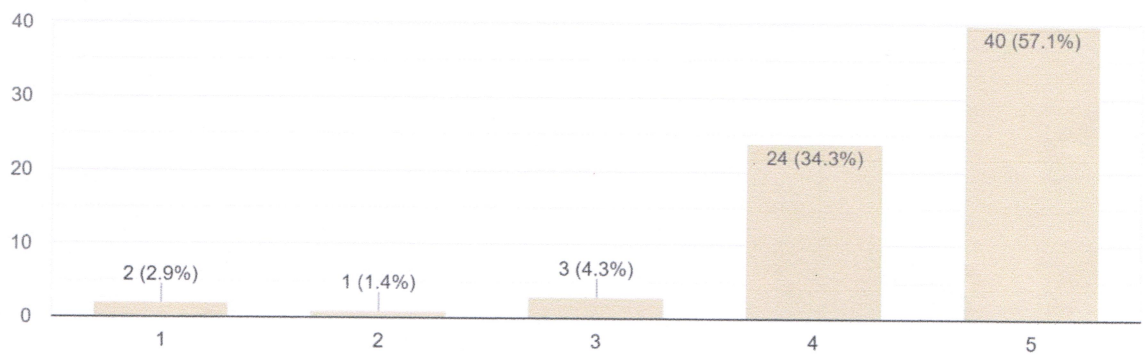
2. วิทยากรมีความรู้ความสามารถ ถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน กระตุ้นการมีส่วนร่วม และตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น

คำตอบ 69 ข้อ



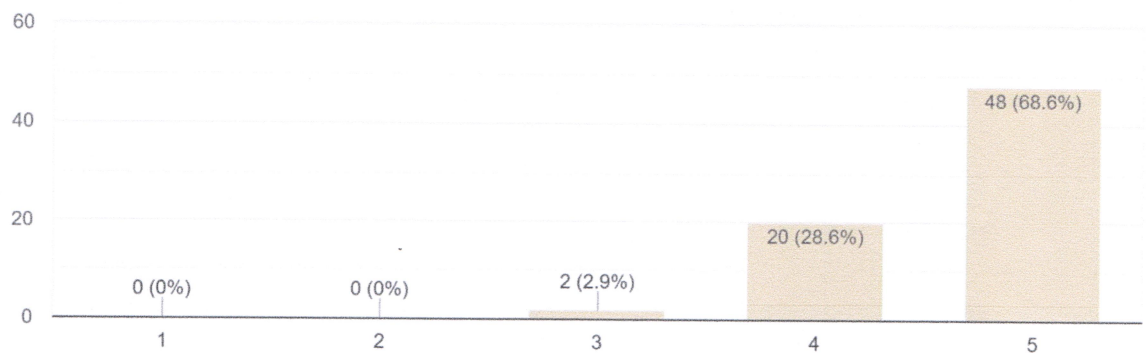
3. การบริหารจัดการด้านสถานที่ ระยะเวลา อาหาร และการอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสม

คำตอบ 70 ข้อ



4. ท่านสามารถนำความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

คำตอบ 70 ข้อ



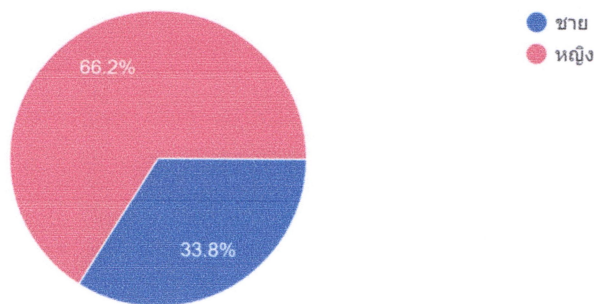
๕. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย เพื่อพัฒนาบุคลากรนำไปสู่การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลขามเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็นสองส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมอบรม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

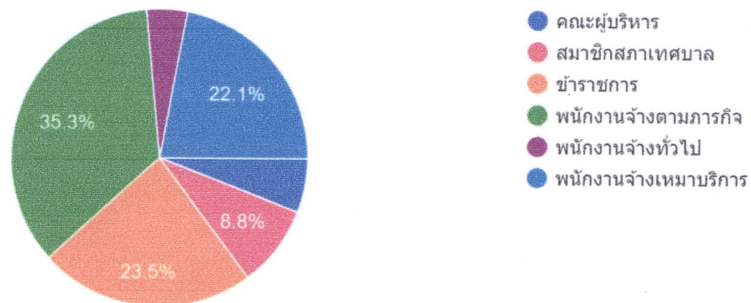
เพศ

คำตอบ 68 ข้อ

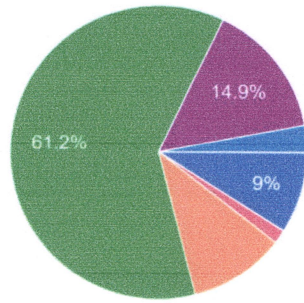


สถานะ

คำตอบ 68 ข้อ

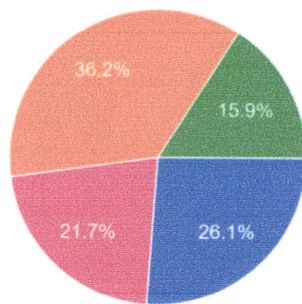


ระดับการศึกษา
คำตอบ 67 ข้อ



- มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ปวช.
- ปวส.
- ปริญญาตรี
- สูงกว่าปริญญาตรี
- อื่น ๆ

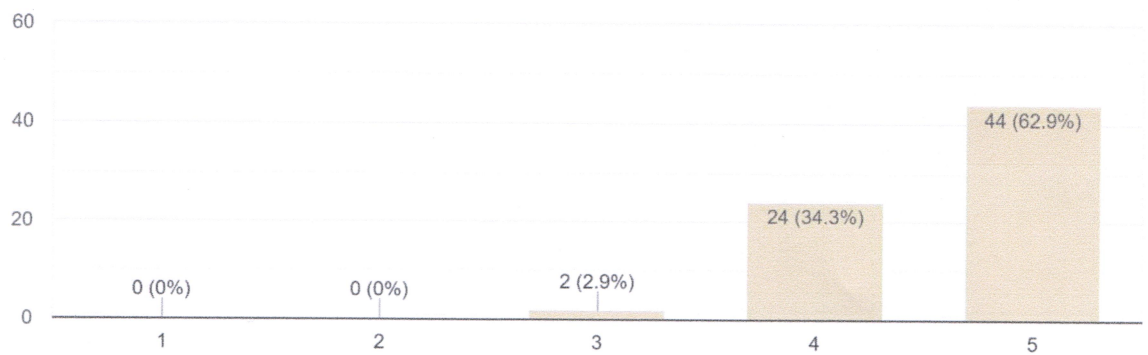
อายุ
คำตอบ 69 ข้อ



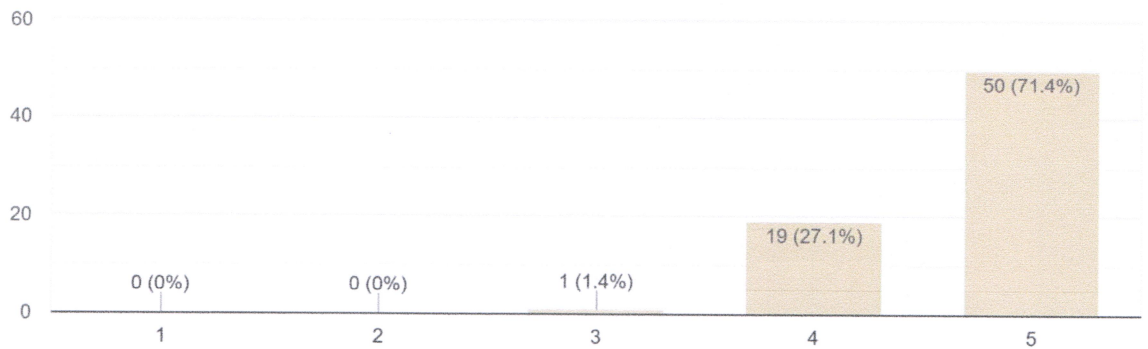
- 20-30 ปี
- 31-40 ปี
- 41-50 ปี
- 51-60 ปี
- 61 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมอบรม

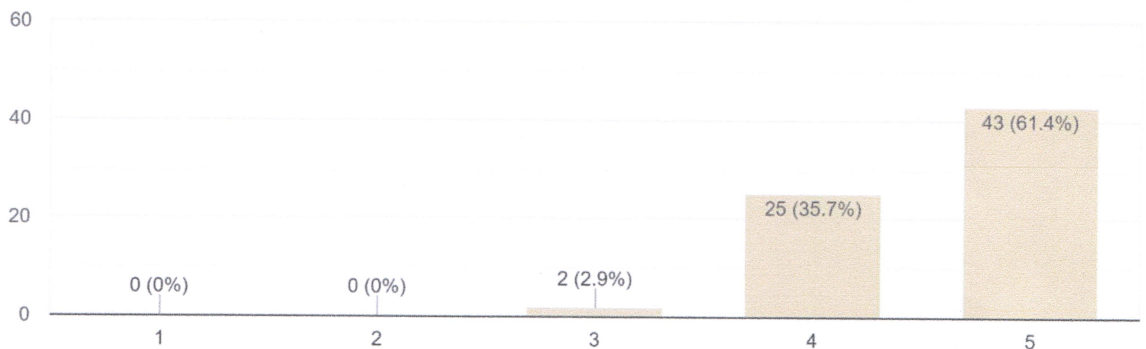
1. เนื้อหาการอบรมมีความครบถ้วน เหมาะสม ตรงกับความต้องการและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง
คำตอบ 70 ข้อ



5. การอบรมนี้ช่วยเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกต่อการปฏิบัติงานด้วยคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย
คำตอบ 70 ข้อ



6. ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวม
คำตอบ 70 ข้อ



๖. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินความพึงพอใจของพนักงานเทศบาลตำบลขามเรียงที่มีต่อโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย เพื่อพัฒนาบุคลากรนำไปสู่การปฏิบัติงานของเทศบาล ตำบลขามเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่าเฉลี่ย (Mean) \bar{X} ดังนั้น คะแนนความพึงพอใจโดยรวม มีความพึงพอใจใน ระดับมาก

๗. ข้อเสนอแนะ

- ๗.๑ ข้าวหมด (ไม่เพียงพอ)
- ๗.๒ อาหารไม่เพียงพอ
- ๗.๓ ปานกลาง
- ๗.๔ เยี่ยมยอด
- ๗.๕ ถ้ามีเวลาให้พามาสักสองวัน
- ๗.๖ ขอบคุนคะสำหรับโครงการดีคะ
- ๗.๗ รื่น